

«Согласовано»

Председатель ППО
МБДОУ д/с №29
О.С.Черкашина

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ д/с №29

Г.Л.Зайцева

Приказ № 183/1

от «15» 10 2020г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №29 ГОРОДСКОГО ОКРУГА КИНЕШМА
(МБДОУ д/с №29)**

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №29 городского округа Кинешма (далее – детский сад).

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), в том числе, на мероприятиях, организуемых в детском саду для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, успешной реализации образовательных программ, соблюдения расписания образовательной деятельности, режима дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права воспитанников

2.1. Воспитанники, посещающие детский сад, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе, с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. На своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, а также динамики в освоении образовательной программы.

2.1.3. На получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции отклонений в психическом и речевом развитии.

2.1.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. На получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или

городского округа, на территории которых они проживают.

- 2.1.6. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 2.1.7. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 2.1.8. На развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных и других массовых мероприятиях.
- 2.1.9. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 2.1.10. На бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в детском саду образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.
- 2.1.11. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами детского сада, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.
- 2.1.12. На пользование иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами детского сада.

1. Правила посещения детского сада

1.1. Комплектование групп детского сада, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению детского сада в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами.

1.2. Режим работы детского сада и длительность пребывания в группе определяются уставом и локальными нормативными актами детского сада.

1.3. Основу жизнедеятельности воспитанника в детском саду составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режим занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в детском саду режим дня и расписание образовательной деятельности.

1.4. Приводят в детский сад и забирают из детского сада воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему детским садом заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом детского сада.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего детским садом об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы.

1.5. Работники детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из детского сада.

1.6. В случаях, когда воспитанника в детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных

последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

Заведующий детским садом в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

1.7. В случаях, когда забирать воспитанника из детского сада пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель детского сада обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего детским садом, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом детского сада.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до детского сада;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

1.8. Прием детей в детский сад осуществляется в рабочие дни детского сада:

- с 07.00 до 19.00 в группы компенсирующей направленности (12-часового пребывания);

По уважительной причине прием детей может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы. Уважительной причиной считается:

- необходимость посещения лечебного учреждения (прививки, обследования, консультация врача и другое, не связанное с острой заболеваемостью);
- необходимость приема лекарств по назначению врача в связи с хроническим заболеванием или соблюдения диеты;
- семейные форс-мажорные обстоятельства, при которых невозможно обеспечить своевременный приход ребенка в детский сад.

Не является уважительной причиной установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

1.9. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из детского сада:

- до 19.00 из группы компенсирующей направленности (12-часового пребывания);

1.9.1. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 3.9 настоящих Правил.

К исключительным случаям относятся чрезвычайные и непредотвратимые при

данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до детского сада вовремя;

- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;

- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

Воспитатель уведомляет заведующего детским садом о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

1.9.2. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя детского сада о невозможности своевременно забрать ребенка из детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

Заведующий детским садом по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

2. Санитарно-гигиенические правила посещения детского сада

2.1. Утренний прием воспитанников осуществляет воспитатель группы (беседа с родителями о состоянии здоровья ребенка, осмотр на наличие внешних признаков заболевания; в группах для детей раннего возраста – дополнительно термометрия).

2.2. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.

2.3. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию.

2.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника или контролировать его приход в детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

2.5. В случае заболевания ребенка или по другой форс-мажорной причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя в первый день отсутствия ребенка.

О невозможности прихода ребенка по заранее известной причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя самое позднее - в первую половину дня, предшествующего первому дню отсутствия ребенка. Родители (законные представители) обязаны за сутки написать заявление о предстоящем отсутствии ребенка на имя заведующего детским садом с указанием причины и длительности отсутствия.

2.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти рабочих дней воспитанников принимают в детский сад только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. О приходе ребенка после отсутствия родители (законные представители) обязаны сообщить

накануне утром для учета воспитанника при составлении меню-требования.

2.7. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

2.8. В детском саду запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в детском саду.

3. Требования к внешнему виду воспитанников

3.1. Воспитанники посещают детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

3.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

3.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года.

При желании родителей (законных представителей) в шкафчике может храниться специальная одежда для прогулок. Для пребывания на улице ребенку необходима такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.

Для обеспечения теплового комфорта во время сна ребенок может иметь пижаму.

3.4. Каждый воспитанник должен иметь расческу, личные гигиенические салфетки (носовой платок), а также спортивную форму и обувь, модель и цветовая гамма которой согласуется с воспитателем группы и другими родителями.

3.5. Все вещи воспитанника, в которых он посещает детский сад, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

3.6. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители), уполномоченные ими лица, а также младший воспитатель. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

3.7. При посещении мероприятий на базе детского сада родители (законные представители) обязаны быть без верхней одежды, головного убора, в сменной обуви.

При посещении детского сада с целью беседы или получения консультации от заведующего (педагогического работника) желательно использовать бахилы.

4. Правила организации питания

4.1. Детский сад организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания ребенка на специальном стенде «Меню», размещенном у входа в пищеблок, и в специальном кармашке группового стенда в приемной

4.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в детском саду: четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).

4.3. Запрещается приносить в детский сад любые продукты питания и пищевую продукцию, в том числе, конфеты, печенье, сухарики, напитки, жевательную резинку и др.

5. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

5.1. Прогулки с воспитанниками организуются в соответствии с требованиями санитарного законодательства два раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна и (или) перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки может быть сокращена.

5.2. Воспитатель не имеет права без согласования с администрацией детского сада отменить прогулку или сократить ее длительность без веских на то оснований.

5.3. Воспитателям запрещено брать на прогулку одного или нескольких воспитанников (оставлять их в группе) по просьбе родителей (законных представителей) или в качестве дисциплинарной меры. Отмена части прогулки (не более 20 мин.) для конкретного воспитанника допускается для проведения индивидуальной работы и коррекционно-развивающих занятий (не чаще 3 раз в неделю).

5.4. Продолжительность прогулки может быть увеличена при благоприятных погодных условиях (при условии соблюдения режима питания и сна).

5.5. В детском саду запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне территории детского сада, за исключением целевых и пешеходных прогулок, экскурсий, организованных в соответствии с правилами, установленными Инструкцией по охране жизни и здоровья детей во время пребывания их в детском саду.

5.6. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

5.7. Использование личных велосипедов, самокатов, санок, лыж в детском саду возможно исключительно с согласия воспитателя.

6. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

6.1. Педагогические и иные работники детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

6.2. К работникам детского сада, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству; общение строить в соответствии с этическими и моральными нормами.

8.3 Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на

родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях детского сада, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях и иных формах взаимодействия с семьей, организуемых детским садом.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время, в том числе, в рамках деятельности Консультационного пункта. Запрещается требовать внимания воспитателя детского сада к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

8.5. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу детского сада и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе, принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.6. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

8.7. В случае возникновения спорных и конфликтных ситуаций родители (законные представители) вправе обратиться к заведующему детским садом, а также к уполномоченному по защите прав участников образовательных отношений.

7. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории детского сада, а также въезд на территорию детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию детского сада.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов.

Опасными считаются мелкие предметы (бусины, пуговицы, детали игрушек), предметы с острыми концами, острые, режущие, колющие, стеклянные предметы, лекарственные и иные препараты.

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию,

вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

9.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, деньги. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

Запрещается приносить в детский сад игрушки, имитирующие оружие и (или) вызывающие агрессию.

9.7. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в детском саду на специально оборудованном для этого месте (под навесом). Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях детского сада и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

9.8. В помещениях и на территории детского сада запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, а также других одурманивающих веществ.

9.9. Воспитатель не отпускает воспитанника из детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего детским садом, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий детским садом вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.